

**ZASADY STUDIOWANIA W KOLEGIUM MIĘDZYOBSZAROWYCH STUDIÓW
INDYWIDUALNYCH UNIwersYTETU WROCŁAWSKIEGO
OBOWIĄZUJĄCE OD ROKU AKADEMICKIEGO 2016/2017**

§ 1.1. Studia w Kolegium MSI realizowane są jako indywidualne studia międzyobszarowe w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lica 2005 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.).

2. Zasady i tryb przyjmowania na studia określa Senat Uniwersytetu Wrocławskiego, na wniosek Rady Kolegium MSI.

§ 2.1. Studia w Kolegium MSI prowadzone są w formie stacjonarnych studiów I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich, w zależności od kierunku, na którym student planuje uzyskanie dyplomu.

2. Studenci pierwszego roku studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich zobowiązani są do złożenia pisemnych oświadczeń o wyborze kierunku wiodącego w terminie do 15 października danego roku akademickiego.

§ 3.1. Każdy student Kolegium MSI pozostaje pod opieką merytoryczną swojego opiekuna naukowego.

2. Wyboru opiekuna naukowego dokonuje student, spośród profesorów, docentów i adiunktów Uniwersytetu Wrocławskiego.

3. W trakcie pierwszego roku studiów opiekun naukowy może zostać wyznaczony przez Dyrektora Kolegium MSI.

§ 4.1. Studenci wydziałów Uniwersytetu Wrocławskiego oraz innych uczelni nie mogą ubiegać się o przeniesienie na studia w Kolegium MSI.

2. Studenci innych uczelni studiujący w systemie odpowiadającym studiom w Kolegium MSI mogą, na swój wniosek, zostać przeniesieni na studia w Kolegium MSI, jeżeli:

- a) zaliczą rok akademicki,
- b) otrzymają zgodę na przeniesienie od władz zainteresowanych uczelni oraz Dyrektora Kolegium MSI.

3. Zasady przeniesienia studenta Kolegium MSI na inny kierunek studiów określa Regulamin studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 5.1. Studia w Kolegium MSI prowadzone są według indywidualnego programu i planu studiów, opracowywanego przez studenta wraz z opiekunem naukowym, zaopiniowanego przez Radę Kolegium MSI i zatwierdzonego przez Dyrektora Kolegium MSI.

2. Plan tworzony jest na dany semestr lub rok akademicki i zawiera:

- a) wykaz przedmiotów,
- b) Imię i nazwisko prowadzącego
- c) określenie formy realizacji zajęć,
- d) wymiar godzinowy zajęć w ramach przedmiotów,
- e) określenie formy zaliczeń,
- f) określenie liczby punktów ECTS,
- g) miejsce realizacji zajęć,
- h) planowane prace pisemne (w tym dla MSI).

Wzór planu:

Imię i nazwisko..... Data powstania planu.....
 Rok studiów.....
 Semestr studiów.....
 Rok akademicki.....
 Opiekun naukowy:.....
 Kierunek wiodący:

L.p.	Nazwa przedmiotu	Imię i nazwisko prowadzącego	Forma realizacji zajęć*	Liczba godzin w semestrze	Forma zaliczenia**	Punkty ECTS***	Instytut
						Razem:	

Podpis tutora:

objaśnienia:

- *) Rodzaje zajęć: wykład, ćwiczenia, lektorat, laboratorium, warsztat, konwersatorium, seminarium, proseminarium, seminarium licencjackie, seminarium magisterskie.
 **) Możliwe sposoby zaliczenia: zaliczenie, zaliczenie na ocenę, egzamin.
 ***) Jeżeli składany plan jest planem semestralnym, przedmiot oceniany jest w cyklu rocznym, należy to wyraźnie zaznaczyć w kolumnie „Punkty ECTS”.

3. Plan studiów powinien obejmować zajęcia z kierunków studiów, które są prowadzone na wydziałach Uniwersytetu Wrocławskiego współtworzących Kolegium MSI, w takim zakresie, aby student zrealizował na jednym (ewentualnie dwóch) kierunku wymagane efekty kształcenia umożliwiające uzyskanie dyplomu licencjata lub magistra na wybranym kierunku.

4. Plan studiów (roczny lub semestralny) akceptuje opiekun naukowy, składając pod nim swój podpis. Zaakceptowany plan student składa w sekretariacie Kolegium MSI:

- plan na cały rok akademicki lub semestr zimowy do dnia 31 października danego roku akademickiego;
- plan na semestr letni do dnia 31 marca roku akademickiego.

5. Student ma prawo do zmiany rocznego planu studiów, w zakresie dotyczącym semestru zimowego do dnia 15 listopada, a w zakresie dotyczącym semestru letniego do dnia 31 marca. Zmiana planu wymaga akceptacji opiekuna naukowego oraz Dyrektora Kolegium MSI.

6. Po upływie terminów określonych w ust. 4 i 5 nie ma możliwości zgłaszania poprawek do planu studiów złożonego na dany semestr lub rok akademicki.

7. Studenci I roku składają projekt planu do dnia 31 października rozpoczętego roku akademickiego. Ustalenie opiekuna naukowego oraz zaakceptowanie przez niego planu powinno nastąpić w terminie do dnia 15 listopada roku akademickiego.

8. Zasady określonej w ust. 6 nie stosuje się, gdy zmiana planu wynika z sytuacji niezależnej od studenta.

9. Plany studiów i karty okresowych osiągnięć studiów (jeśli są wymagane) powinny być składane w sekretariacie Kolegium MSI. Kartę okresowych osiągnięć studiów (jeśli jest wymagana) należy pobrać w sekretariacie Kolegium MSI, Formularz planu dostępny jest na stronie internetowej <http://www.uni.wroc.pl/wydziały/kolegium-msi>.

10. Niezłożenie w terminie semestralnego bądź rocznego planu studiów lub brak akceptacji planu przez opiekuna naukowego mogą stanowić podstawę do niezaliczenia tego okresu studiów.

§ 6.1. Studenci Kolegium MSI mają prawo uczęszczać na zajęcia, uzyskiwać zaliczenia oraz zdawać egzaminy we wszystkich jednostkach dydaktycznych Uniwersytetu Wrocławskiego i innych uczelni krajowych i zagranicznych za zgodą odpowiednich władz.

2. Warunki uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów dla studentów Kolegium MSI określone są przez jednostki dydaktyczne Uniwersytetu Wrocławskiego, w których zajęciach studenci uczestniczą.

§ 7. W przypadku wyboru zajęć na innej uczelni student jest zobowiązany umieścić zajęcia prowadzone przez tę uczelnię w planie, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 8. Do osiągnięć studenta Kolegium MSI nie zalicza się wpisów uzyskanych na zajęciach, które nie zostały umieszczone w planie.

§ 9.1. Okresem zaliczeniowym w Kolegium MSI jest semestr studiów. W uzasadnionych, indywidualnych wypadkach Dyrektor Kolegium MSI może postanowić, że okresem zaliczeniowym jest rok studiów. Dla uzyskania zaliczenia semestru należy w ciągu trzech dni roboczych od dnia zakończenia sesji poprawkowej złożyć w sekretariacie Kolegium MSI:

1/ indeks oraz kartę okresowych osiągnięć (jeśli jest wymagana) z wpisami zajęć, zaliczeń i egzaminów,

2/ pracę roczną wraz z recenzją i opinią tutora o współpracy (w semestrze letnim).

2. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 1 uniemożliwia studentom ubieganie się o przyznanie stypendium za wyniki w nauce.

3. Niezrealizowanie przez studenta zatwierdzonego planu semestralnego (rocznego), o którym mowa w § 5, stanowi podstawę do niezaliczenia danego semestru (roku).

§ 10. Studentów Kolegium MSI obowiązują zasady i procedury rozliczania wyjazdów na stypendia określone w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 11. Student, który został przyjęty na I roku studiów w Kolegium MSI oraz w innej jednostce dydaktycznej, jest zobowiązany do powiadomienia Dyrektora Kolegium MSI oraz Dziekana/Dyrektora właściwej jednostki o podjęciu studiów równoległych, a także określenia, która z jednostek będzie jednostką macierzystą.

§ 12. Student, który realizuje program studiów na dwóch kierunkach, może po uzyskaniu w regulaminowym terminie dyplomu magisterskiego na pierwszym kierunku studiów otrzymać formalne przedłużenie studiów o kolejny rok akademicki w celu realizacji drugiego dyplomu magisterskiego. Wniosek w tej sprawie zgłasza Dyrektorowi Kolegium MSI do końca I roku studiów II stopnia (lub do końca IV roku studiów jednolitych magisterskich).

2. Student zostaje wówczas ponownie wpisany odpowiednio na V rok jednolitych studiów magisterskich lub II rok studiów drugiego stopnia i musi (w celu zaliczenia roku) zrealizować nie mniej niż 60 punktów ECTS. Jeśli student w przeciągu roku nie uzyska drugiego dyplomu magisterskiego, zostaje skreślony z listy studentów Kolegium MSI, a jego studia kończą się uzyskaniem jednego dyplomu.

§ 13.1. Student Kolegium MSI, który jednocześnie kształci się na studiach równoległych, może skorzystać z prawa do włączenia do swojego planu MSI oraz przepisania do indeksu Kolegium MSI egzaminów i zaliczeń uzyskanych na innym kierunku studiów.

2. Wymiar zaliczeń i egzaminów uzyskanych na studiach równoległych i możliwych do przepisania do planu MSI nie może przekroczyć:

1/ na pierwszym roku studiów w Kolegium MSI – 40% zajęć zaplanowanych na rok,

2/ na kolejnych latach studiów w Kolegium MSI – 120 godzin w rozliczeniu rocznym (czyli 4 godzin tygodniowo) i 2 egzaminów rocznie.

3. Do liczby godzin i egzaminów określonych w ust. 2 nie wlicza się zajęć z wychowania fizycznego i lektoratów z języków obcych nowożytnych.

§ 14. Jeśli student Kolegium MSI rezygnuje ze studiów równoległych i pozostaje wyłącznie studentem Kolegium MSI, może ubiegać się o przepisanie zajęć i egzaminów uzyskanych na kierunku, z którego zrezygnował. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Kolegium MSI.

§ 15. Przepisania przedmiotów i ocen dokonuje wyłącznie Dyrektor Kolegium MSI na podstawie indeksu z kierunku studiów równoległych i wykazu zaplanowanych przedmiotów umieszczonym w planie studiów. Nie dotyczy to zajęć z wychowania fizycznego i lektoratów z języków obcych nowożytnych, które przepisują odpowiednio Uniwersyteckie Centrum Wychowania Fizycznego i Sportu oraz Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 16.1. Studentów Kolegium MSI, na studiach pierwszego stopnia, kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, obejmuje:

- 1/ wymiar zajęć nie mniejszy niż 18 godzin tygodniowo, w tym również lektorat z języków obcych,
- 2/ trzy różne dyscypliny badawcze z dwóch obszarów wiedzy w zróżnicowanym wymiarze godzin,
- 3/ rocznie minimum cztery egzaminy, w tym egzamin licencjacki,
- 4/ przygotowanie pod kierunkiem pracownika naukowego jednej pracy pisemnej w roku akademickim;
 - a) praca oceniana jest i recenzowana przez pracownika naukowego, pod kierownictwem którego jest pisana. Ocenę oraz 4 punkty ECTS do indeksu oraz do karty okresowych osiągnięć (jeśli jest wymagana) wpisuje opiekun naukowy studenta.
 - b) prace mogą być związane z jednym z przedmiotów wchodzących w skład indywidualnego programu studiów, nie mogą to być jednak prace przedłożone uprzednio do oceny zajęć,
 - c) ocena pracy wliczana jest do średniej rocznej ocen studenta,
 - d) trzecią pracą roczną może być praca licencjacka,
- 5/ uzyskanie co najmniej 60 punktów ECTS rocznie,
- 6/ uczestniczenie na I lub II roku studiów w obligatoryjnych zajęciach : „Humanistyka jako sztuka interdyscyplinarna”, 7/ złożenie na III roku studiów pracy dyplomowej i złożenie egzaminu dyplomowego - uzyskanie tytułu licencjata.

2. W danym roku akademickim wymiar zajęć powinien być następujący:

- 1/ I metodologia - co najmniej 180 godzin i co najmniej 2 egzaminy,
- 2/ II metodologia - co najmniej 120 godzin, co najmniej 1 egzamin oraz 1 zaliczenie na ocenę,
- 3/ III metodologia - co najmniej 60 godzin i co najmniej 2 zaliczenia na ocenę lub 1 egzamin.

Metodologie I-III nie mogą być realizowane w ramach jednego wydziału.

3. Jako metodologia (dyscyplina badawcza) nie są traktowane:

- lektoraty,
- zajęcia z praktycznej nauki języka obcego nowożytnego,
- zajęcia modułowe (obligatoryjne),
- wychowanie fizyczne.

Za metodologie (dyscypliny badawcze) przyjmuje się zajęcia realizowane w ramach poszczególnych instytutów lub katedr współtworzących Kolegium MSI, z wyjątkiem Wydziału Filologicznego, gdzie wszystkie neofilologie traktowane są jako jedna metodologia (dyscyplina badawcza).

4. Od III roku plan studiów może zostać ograniczony do zajęć obejmujących dwie różne dyscypliny badawcze, które mogą być realizowane w ramach jednego wydziału, w tym 2 godziny tygodniowo proseminarium lub seminarium licencjackiego.

§ 17.1. Studentów Kolegium MSI, na studiach drugiego stopnia, kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego magistra obejmuje:

1/ I rok studiów- dwie różne dyscypliny badawcze z dwóch obszarów wiedzy:

- a) uczestniczenie w dwóch seminariach specjalizacyjnych– 4 godziny tygodniowo, w tym 2 godziny głównego seminarium magisterskiego oraz 2 godziny tygodniowo innego seminarium specjalizacyjnego,
- b) uczestniczenie w innych zajęciach seminaryjnych (proseminarium, seminarium magisterskie i inne seminaria oraz specjalistyczne zajęcia konwersatoryjne spoza zakresu realizowanych zajęć zgodnych z wymaganymi efektami kształcenia) w wymiarze 2 godzin tygodniowo,
- c) przygotowanie pod kierunkiem pracownika naukowego jednej pracy pisemnej,
- d) minimum 2 egzaminy,
- e) uzyskanie co najmniej 60 punktów ECTS

2/ II rok studiów:

- a) uczestniczenie w głównym seminarium magisterskim – 2 godziny tygodniowo,
- b) minimum 2 egzaminy,
- c) uzyskanie co najmniej 60 punktów ECTS.

2. Studenci realizujący program na dwóch kierunkach oprócz wymagań określonych w ust.

1 zobowiązani są także do:

- a) uczestniczenia w głównym seminarium dyplomowym na drugim kierunku, w wymiarze 60 godzin rocznie oraz dodatkowym seminarium specjalistycznym (proseminarium, seminarium magisterskie i inne seminaria oraz specjalistyczne zajęcia konwersatoryjne spoza zakresu realizowanych zajęć zgodnych z wymaganymi efektami kształcenia) - w wymiarze 30 godzin rocznie;
- b) złożenia 2 dodatkowych egzaminów.

§ 18. Uzyskanie tytułu zawodowego licencjata na jednym z wydziałów współtworzących Kolegium MSI jest możliwe, gdy student :

1/ zrealizuje co najmniej 2000 godzin zajęć dydaktycznych (w tym realizacja efektów kształcenia na kierunku, na którym zamierza uzyskać tytuł licencjata) i uzyska co najmniej 180 punktów ECTS,

2/ złoży 12 egzaminów (w tym co najmniej 4 poza kierunkiem podstawowym i 1 z języka obcego nowożytnego na poziomie B2; w wypadku studentów realizujących zajęcia zgodne z efektami kształcenia dla kierunku filologia, egzamin ten musi być zdany z języka innego niż określony jako podstawowy dla danej filologii),

3/ złoży 3 pisemne prace roczne (w tym praca licencjacka),

4/ zrealizuje 4 semestry zajęć proseminaryjnych, w tym 2 semestry proseminarium lub seminarium licencjackiego,

5/ zrealizuje obligatoryjne zajęcia z metodologii humanistyki prowadzone dla studentów MSI.

6/ zaliczy zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 30 godzin,

7/ złoży pracę licencjacką i zda egzamin licencjacki.

§ 19.1. Uzyskanie tytułu magistra na jednym z wydziałów współtworzących Kolegium MSI jest możliwe, gdy student zrealizuje program w wymiarze studiów licencjackich oraz:

1/ co najmniej 800 godzin zajęć dydaktycznych w ciągu dwóch lat (w tym zajęcia zgodne z efektami kształcenia dla kierunku, na którym zamierza uzyskać tytuł magistra) i uzyska co najmniej 120 punktów ECTS,

2/ złoży 5 egzaminów (w tym 1 egzamin magisterski i co najmniej 1 egzamin poza kierunkiem podstawowym),

3/ złoży 1 pisemną pracę roczną,

4/ zaliczy 6 semestrów zajęć seminaryjnych, w tym główne seminarium magisterskie,

5/ zaliczy zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 30 godzin,

6/ uzyska poziom biegłości B2+ z języka nowożytnego; w wypadku studentów realizujących zajęcia zgodne z efektami kształcenia dla kierunku filologia, egzamin ten musi być zdany z języka innego niż określony jako podstawowy dla danej filologii),

7/ złoży pracę magisterską oraz zda egzamin magisterski.

2. Student, który studiuje na dwóch kierunkach, może po dwuletnich studiach magisterskich i uzyskaniu tytułu zawodowego magistra na jednym z wybranych kierunków wystąpić do Dyrektora Kolegium MSI o przedłużenie studiów poprzez ponowny wpis na drugi rok studiów magisterskich dla ukończenia drugiego kierunku tytułem magistra.

3. Student, który studiuje na dwóch kierunkach, w ciągu I i II roku studiów magisterskich powinien zrealizować minimum 980 godzin zajęć.

§ 20. Student realizujący program jednolitych studiów magisterskich powinien:

1/ zrealizować nie mniej niż 2700 godzin w ciągu pięciu lat studiów (w tym zajęcia zgodne z efektami kształcenia kierunku, na którym student planuje uzyskać dyplom magisterski) i uzyskać co najmniej 300 punktów ECTS,

- 2/ złożyć nie mniej niż 16 egzaminów, w tym nie mniej niż 5 egzaminów spoza kierunku dyplomowego (do puli egzaminów spoza kierunku dyplomowego wlicza się egzamin z obowiązkowych zajęć „Humanistyka jako sztuka interdyscyplinarna”- i egzamin z języka obcego nowożytnego),
- 3/ złożyć 4 prace roczne dla MSI,
- 4/ zaliczyć zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin,
- 5/ uzyskać poziom biegłości B2+ z języka nowożytnego,
- 6/ zaliczyć wszystkie wymagane godziny zajęć seminarium dyplomowego,
- 7/ zaliczyć nie mniej niż 180 godzin innych zajęć seminaryjnych (proseminarium, seminarium magisterskie i inne seminaria oraz specjalistyczne zajęcia konwersatoryjne spoza zakresu realizowanych zajęć zgodnych z treściami kształcenia określonymi w standardach kierunku).

§ 21. Po wypełnieniu w/w wymagań do końca semestru zimowego II roku studiów magisterskich student jest zobowiązany do złożenia pisemnej deklaracji o liczbie realizowanych zajęć zgodnych z efektami kształcenia danego kierunku.

§ 22. Dyplomy magisterski oraz licencjacki odpowiedniego kierunku studiów zawierają w suplemencie do dyplomu informacje o odbyciu studiów w Kolegium Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych.

§ 23.1. Studenci realizujący dwa programy studiów: jednolitych studiów magisterskich, a następnie studiów II stopnia, przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego (magisterskiego) na kierunku studiów II stopnia w jednostce współtworzącej Kolegium MSI, po uzyskaniu dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich, powinni:

- 1/ złożyć w pierwszym terminie wyznaczonym przez dziekana - zgodnie z § 45 ust. 2 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Wrocławskim - egzamin dyplomowy na pierwszym kierunku jednolitych studiów magisterskich,
- 2/ uzyskać absolutorium dopuszczające do złożenia egzaminu dyplomowego (magisterskiego) na kierunku studiów II stopnia.

2. W celu uzyskania absolutorium dopuszczającego do złożenia egzaminu dyplomowego na drugim kierunku studiów należy:

- 1/ zrealizować nie mniej niż 3500 godzin dydaktycznych w perspektywie całych studiów (jednolitych magisterskich oraz II stopnia), w tym zajęcia zgodne z treściami kształcenia określonymi w standardach drugiego kierunku studiów i uzyskać odpowiednią liczbę punktów ECTS,
- 2/ złożyć nie mniej niż 20 egzaminów,
- 3/ złożyć 4 prace roczne dla MSI,
- 4/ zaliczyć nie mniej niż 120 godzin zajęć seminarium dyplomowego na pierwszym kierunku dyplomowym oraz 120 godzin zajęć seminarium dyplomowego na drugim kierunku dyplomowym,
- 5/ zaliczyć nie mniej niż 180 godzin innych zajęć seminaryjnych (proseminarium, seminarium magisterskie i inne seminaria oraz specjalistyczne zajęcia konwersatoryjne spoza zakresu realizowanych zajęć zgodnych z treściami kształcenia określonymi w standardach kierunku), w tym 30 godzin zajęć seminarium dyplomowego (licencjackiego) drugiego kierunku studiów.

§ 24. Poza minimalną liczbą punktów ECTS, o której mowa w § 18.1 pkt 1/, § 19.1 pkt. 1/, w § 20 pkt. 1/, student realizujący kształcenie w ramach indywidualnych studiów międzyobszarowych ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć na określonym poziomie studiów, za które może uzyskać nie więcej niż 90 punktów ECTS.

§ 25.1. Studenci Kolegium MSI otrzymują pomoc materialną na wydziale współtworzącym Kolegium MSI, na którym zamierzają uzyskać tytuł zawodowy licencjata lub magistra.

2. Zasady przyznawania pomocy materialnej określa Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego.

§ 26. Zasady odpłatności za realizację drugiego kierunku studiów reguluje odrębne zarządzenie Rektora.

§ 27. Do spraw nieuregulowanych niniejszymi zasadami studiowania mają zastosowanie odpowiednio przepisy zawarte w Regulaminie studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

Załącznik nr 1 do Zasad Studiowania

Wykaz jednostek organizacyjnych współtworzących
Kolegium Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych

- 1) Biotechnologii
- 2) Chemii
- 3) Filologiczny
- 4) Fizyki i Astronomii
- 5) Matematyki i Informatyki
- 6) Nauk Biologicznych
- 7) Nauk Historycznych i Pedagogicznych
- 8) Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska
- 9) Nauk Społecznych
- 10) Prawa, Administracji i Ekonomii

Zasady pracy opiekuna naukowego (tutora)

1. Praca pod kierunkiem indywidualnego opiekuna naukowego (tutora) jest jednym z podstawowych warunków studiowania w Kolegium MSI.
2. Każdy student Kolegium MSI pozostaje pod indywidualną opieką tutora – samodzielnego pracownika naukowego (profesora lub adiunkta), reprezentującego kierunek badawczy najbliższy jego zainteresowaniom. Opiekunem naukowym powinien być pracownik naukowy z tytułem co najmniej doktora.
3. Student samodzielnie wybiera opiekuna naukowego i na piśmie zgłasza swój wybór Dyrektorowi Kolegium MSI. Wybór ten wymaga zgody obu stron.
4. Studenci mogą mieć tego samego opiekuna naukowego przez cały tok studiów lub tylko przez rok.
5. Studenci pierwszego roku Kolegium MSI powinni dokonać wyboru tutora do 15 listopada. Kierownictwo Kolegium MSI służy radą i pośrednictwem przy wyborze tutora.
6. Ewentualna zmiana tutora może się dokonać na wniosek każdej ze stron i powinna być zgłoszona do Dyrektora. Zmiana ta musi zostać zadeklarowana przed upływem dwóch pierwszych tygodni pierwszego semestru (do 15 października).
7. Do zadań tutora należy:
 - a) udzielenie studentowi pomocy w wyborze kierunku studiów i konstrukcji indywidualnego programu
 - b) akceptowanie semestralnego/corocznego planu studiów
 - c) ewentualna konsultacja naukowa przy przygotowaniu przez studenta pracy rocznej zakwalifikowanej jako praca dla MSI
 - c) konsultacje
 - d) krótkie sprawozdanie z pracy studenta (czy zrobił postępy, czy jest sumienny itp.)
8. W konstrukcji programu tutor powinien się kierować zaleceniami zawartymi w paragrafach Zasad Studiowania w Kolegium Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych